

Referat fra dagtilbudsbestyrelsesmøde i Solbjerg-Mårslet dagtilbud

Tid: Tirsdag den 15. december 2020, kl. 19:30 – 21:30

Sted: Virtuelt møde

Deltagere:

Forældrerepræsentanter: Anne Kristine Bach Møller – Græsbakken, Lisa Skoubo Larsen – Solhuset, Pernille Munk Hulgård – Mirabellen, Bianca Dobrawa Brumé – Valhalla, Ulrik Vestergaard – Nymarken, Kristinna Kaae Jensen – Kærgården, Trine Baunsgaard Granild – Spiren, Maria Bjerring Antonsen - Hasselhuset, Per Juul Madsen – dagplejen, Ida Staal Randrup – Børnehuset Bøgevangen, Winnie Høy Buch - Fuglbjerggård
Medarbejderrepræsentanter: Thomas Linaa – Hasselhuset og Malene Kjeldmand – Fuglbjerggård, Christina Adserballe Makholm – Mirabellen.

og Dagtilbudsleder: Birgitte Rasmussen

Afbud: Anne-Sofie Kejberg Jensen – Skovbørnehuset og Ida Staal Randrup – Børnehuset Bøgevangen, Lotte Täck, pædagogisk leder Børnehuset.

Gæst: Karin A. Petersen – kommunikationsmedarbejder/referent

1. Velkommen

Karin A. Petersen er ansat i dagtilbuddet som kommunikationsmedarbejder i en periode på 6 måneder, hun deltager på dette møde som referent.

2. Orientering

- Nyt fra formanden
Har deltaget i dialogmøde med Rådmanden. Hovedemner var bæredygtighed, grøn omstilling og ny budgettildelingsmodel på dagtilbudsområdet.
Grøn omstilling: Der kan søges tilskud fra Aarhus Kommunes Klimafond, hvis man har en idé til et bæredygtigt projekt, der understøtter kommunens grønne omstilling – vindmøller, insekthoteller og lignende.
Læs mere her: <https://gogreenwithaarhus.dk/projekter/lokalt-engagement-og-vaekst/aarhus-kommunes-klimafond-soeg-om-tilskud-til-et-projekt-der-styrker-groen-omstilling/> eller her: <https://groennespirer.dk/>
- Nyt fra dagtilbudsleder
- Vi skal have ny pædagogisk leder i Kærgården, da Jimmy går på pension den 31.12.20
- Tryk på i afdelingerne jf. COVID-19 retningslinjer: Fx medarbejdere til coronatests og efterfølgende fravær grundet ventetid på testsvar giver udfordringer i forhold til at dække dagene ind med kendte voksne.

3. Overgangsarbejde

Tilbage melding fra udvalgene

- Overgangsarbejde fra dagpleje/vuggestue til børnehave: Yvonne (PL), Malene, Winnie, Lisa og Bianca – tovholder:
Vigtigt, med et højt informationsniveau, og børnehaven skal ikke tøve med at kontakte dagplejen/vuggestuen med opfølgende spørgsmål. Søvn og bleskift som typisk emne ved overgang. Gruppen har lavet en opsamling af mødet og har besluttet at mødes igen.

- Overgangsarbejde fra dagtilbud til skole - Solbjerg: Britta (PL), Thomas, Trine, Ida og Kristinna – tovholder:
Forventningsafstemning mellem skole og institution skal afklares og nedskrives, så det giver bedre overblik.
Forslag til forbedringspunkt: Lave fælles retningslinjer for overgangsarbejdet i dagtilbuddets afdelinger, fx hvornår man påbegynder arbejdet med storbørnsgrupperne
Har lavet opsamling af mødet, som Britta og Birgitte får med til møde på skolen.
Gruppen arbejder videre.

- Overgangsarbejde fra dagtilbud til skole - Mårslet: Lasse (PL), Anne- Kirstine, Pernille og Christina – tovholder:
Lasse (PL) undersøger, hvad skolen har af planer for møder og aktiviteter under vilkårene med COVID-19.
Forslag: Rundvisning/Kom og mød din skole – efter skolens åbningstid
Gruppen arbejder videre.

Birgitte laver elektronisk mappe på intranettet, hvor bestyrelsen kan lægge materiale, referater, opsamlinger eller andet relevant materiale ind.

4. Hvordan forældre kan bidrage til at skabe gode rammer for børnene og til det gode arbejdsmiljø for medarbejderne, så de bliver langtidsholdbare.

- Tilbage melding fra forældrerådene.
Bestyrelsen drøftede punktet, og mange inspirerende tilbage meldinger blev fremlagt.
 - Forældrerådet kan lave kampagner over et givent emne ved at hænge fysiske plakater op ved institutionens indgange eller hænge sedler op på klemmerne på børnene kasser i garderoben.
 - Forældre skal sørge for at helt lavpraktiske ting er i orden – tøj i garderobe – tænk på tøj børn selv kan tage på, åbne ostehaps og andre ting i madkasser.
 - Hvilke emner drøftes i garderoben.
 - Kommunikation og forventningsafstemning, som grundlag for et tillidsfuldt samarbejde

- Tilbage melding fra interview med medarbejdere
Birgitte fremlagde opsamling af interview – se vedhæftet bilag

Beslutning:

Vi arbejder videre med emnet.

Birgitte laver elektronisk mappe på intranettet, hvor bestyrelsen kan dele ideer om emnet.

Der nedsættes en arbejdsgruppe omkring kommunikation: Ulrik, Trine, Malene, Karin og Birgitte.

Birgitte og Karin indkalder til møde.

5. Høringssvar

Input til høringssvar til nedenstående og aftale om, hvem der skriver svarene. Materiale er sent til jer i mail.

- Høring af udkast til ramme for lokal kvalitetsopfølgning og tilsyn – fristen for fremsendelse af høringssvar er fredag den 18. december 2020 klokken 10.00
Der kom input til svar. De, der har noget på skrift, sender det til Birgitte, som skriver høringssvar.
- Høring af dagplejeanalysen – frist for fremsendelse af høringssvar er den 18. januar 2021 klokken 12.00.
Der arbejdes videre med dette i dagpleje regi - ledelse, medarbejdere og forældreråd.

6. Eventuelt

Per orienterede os om, at der i begyndelse af 2021 dannes et nyt forældreråd i dagplejen, da der ikke blev dannet nyt forældreråd i efteråret 2020 grundet lederskifte.

Næste møde: 25. februar 2021

Bilag til punkt 4

Interview med medarbejdere i Solbjerg-Mårslet dagtilbud – december 2020

Baggrund:

Bestyrelse ønsker indsigt i, hvad der er på spil i forældresamskabelse i medarbejdernes perspektiv – hvad oplever medarbejderne udfordre i samarbejdet, har de ideer til, hvad forældre kan gøre mere eller mindre af?

Interview af 6 medarbejdere (det var det muliges kunst på en dag, hvor mange medarbejdere var til Covid-19 test)

Opsamling af interview:

Forældre skal have tillid til det arbejde vi udfører

- at vi behandler børn forskelligt for at behandle dem ens.
- vær nysgerrig på det der er sket (i stedet for forsvar) – stil undrende spørgsmål
- løse problemer/spørgsmål sammen med gruppens erfarne personale (ikke de unge og nyeste)

Det er svært:

- Hvis vi ikke taler samme 'sprog' – vi har en formidlingsopgave, fortælle/vise, hvad vi laver og hvad de kan forvente. Det handler også om tilgang og menneskesyn.
- Medarbejdere har fokus på børnegruppen – forældre har på eget barn
- I aflevering og afhentning medarbejdere skal både have fokus på at kommunikere med forældre og være ved børnegruppen
- Tavse forældre, der ikke giver feedback
- Hvis forældre spørger ind til hvordan går det, hvis der er udfordringer/noget der murer – eks hvis mange rejser
- Hvis relationen bliver for 'kammeratlig'
- Hvis forældre ikke respekterer, at der er ting de ikke kan/skal vide
- Vi har en opgave i at få vores forældre til at forstå, hvordan det er, de bakker op – det kan være forskelligt fra sted til sted.
- Finde den rette form for formidling – både hvor (medie) og hvordan – indhold, hvor detaljeret, osv.

Der er godt:

- Får positiv respons fra forældre.
- Når forældre har høj grad af forståelse – og har fokus på helheden/fællesskabet
- Når forældre holder sig opdateret – læser den information vi sender ud.
- Når forældre skriver (rimeligt) præcise tider for aflevering og afhentning i komme/gå systemet + ferie (gerne i god tid), fridage og sygdom. Det giver rigtig god mulighed for planlægning af dagen – både i forhold til at organisere - og dække dagen ind
- At forældre giver information om ting der er sket hjemme, som kan påvirke børnene
- Venneforening – der har til formål at støtte op om børn og voksne i afdelingen.

Hvornår føler du dig værdsat af forældre?

- Da vi sendte børn i skolen og forældrene kom med kort med positive hilsner.
- Forældre yder omsorg og spørger ind til medarbejderens trivsel under Corona.
- Roser nye tiltag og vores håndtering
- Når forældre er nysgerrige på vores arbejde
- Når jeg kan se at forældre tager imod vejledning og anvisninger.

- Juleslik (c;=
- De små ting – at spørge ind til, hvordan det går ikke kun med børnene i fokus, men helheden

Eksempler på forældresamarbejde/initiativer, der har haft positiv effekt?

- Snak om forventninger - 'Speeddating' – fik positiv snak om forventninger, det gav meget positiv effekt.
- Forældremøde som workshop – forældre kom meget mere på banen, blev mere deltagende.
- Opstartssamtaler – før barnet begynder – forventninger.
- Forældreråd optaget af hvor meget de kan overtage det praktiske omkring arrangementer.
- Når vi arbejder med et emne/tema – READ, selvhjulpen hed, sprogbrug/tale pænt til hinanden, holde orden i garderobe, bruge
- Når de bakker op om de vi gør, vores retningslinjer (hvilken dør går man ind af, afspritning, håndvask...), at der er det tøj barnet har brug for – med navn på – og som må bruges/tåler at blive beskidt, når de bruger anbefaling til hvilket tøj de kan anskaffe til børnene. Her fik noget øje på at der ikke nødvendigvis var enighed i personalegruppen, om hvad der var bedst. Der var også forskellige perspektiver på, hvor meget medarbejderne skal rådgive.
- Helt lavpraktisk når madkasser ikke kræver voksen-hjælp til en masse ting der skal åbnes, når tøjet er noget de selv kan tage på (alt efter alder).
- Forældre sat i spil – forældre møde som workshop. Få forældres input på forældremøde – samskabelse.
- Når vi er fælles om at gøre det til noget godt at gå i børnehave – vi kan noget sammen
- Når vi sammen – ledelse, medarbejdere og forældre får fælles fokus i forhold til en indsats – eksempelvis grimt sprog.