

# Referat fra dagtilbudsbestyrelsesmøde

**TID:** Tirsdag den 10.5.2022, kl. 19:30 – 21:30 **STED:** Hasselhuset, Kærgårdsvej 4a, Solbjerg

## Forældrerepræsentanter:

**Bianca Dobrawa Brumé** – Valhalla, **Cecilie Klitkou** – Fuglbjerggård, **Alison Lin Mose** Skovbørnehuset, **Line Elmholt Kjær** – Spiren, **Thomas Brunslev Sørensen** – Hasselhuset, **Casper Ellesøe Wedel** – Græsbakken, **Søren Thomsen** – Dagplejen og **Sara Sig Hannibal** – Nymarken

**AFBUD:** **Trine Wildt Andersen** – Solhuset, **Sulbaki (Suba) Jeyarajah Nyborg** - Kærgården **Dianna von Hallas** – Børnehuset Bøgevangen, **Pernille Hulgård** – Mirabellen, **Julie Houmann Carøe** – Skovbørnehuset

## Medarbejderrepræsentanter:

**Christina Adserballe Makhholm** - Mirabellen, **Lisbeth Hansen** – Hasselhuset og **Birgitte Rasmussen** - dagtilbudsleder

## Gæster:

**Yvonne Pedersen** - pædagogisk leder og **Karin A. Petersen** – kommunikationsmedarbejder

## DAGSORDEN

### 1. Velkommen og kort præsentation.

### 2. Orientering

Nyt fra formand:

#### **Referat:**

- Sur smiley fra madudbyderen 'Monas Mad'. Fire afdelinger i Mårslet (Valhalla, Mårslet Skovbørnehus, Mirabellen og Nymarken) får mad fra Monas Mad. Bianca fortæller, at de i Århus Forældreorganisation og FOLA taler om det problematiske i at stemme om frokostordningen, når man ikke ved, hvem udbyderen er. Bianca arbejder for et bedre madudbud, men udbuddet er stort, og der er ikke mange penge i det — derfor byder få udbydere ind på opgaven.

Det er muligt for de enkelte forældreråd at arrangere forældrearrangerede madordninger – tilkøb måltider ud over frokostmåltidet. Læs mere i nedenstående bilag, s. 4.

- Orientering om Festival for Børns rettigheder d. 9. juni, som man eventuelt kan tage til i privat regi: <http://www.aafodk/BUG.php>

Nyt fra dagtilbudsleder:

#### **Referat:**

#### Ansættelse af pædagogiske ledere:

- Vi har ansat ny pædagogisk leder i Fuglbjerggård – Gitte Schelling tiltræder 1.6.22
- Vi har fundet barselsvikar for pædagogisk leder i Nymarken – Ingeborg Lysdal tiltræder 1.6.22
- Vi er i gang med at ansætte ny pædagogisk leder til Græsbakken. Græsbakken har tidligere haft fælles leder med Solhuset, men det er besluttet, at der fremover skal være en leder i hver afdeling.

### Evalueringskultur:

Vi arbejder med at få styrket vores evalueringskultur, som en del af læreplanen. Børn & Unge har lavet en skabelon til evaluering af læreplanen på afdelingsniveau – hvor det før var på dagtilbudsniveau. Det hilser vi meget velkommen, da det jo er ude i afdelingerne, at det pædagogiske liv leves, og det er dermed også her, at det giver mening at evaluere.

På fælles p-møde 17.5.22, skal vi arbejde med evaluering på gruppeniveau, hvor alle grupper mindst 4 gange om året skal sætte mål for arbejdet med børnene og læringsmiljøer. Vi bruger en fælles progressionsmodel.

### **3. Rekruttering og fastholdelse af medarbejdere**

Bestyrelsen stiller forældrerådene spørgsmålet: Hvad er jeres erfaring/kender I til gode tiltag i forbindelse med rekruttering og fastholdelse af medarbejdere?  
Opfølgning fra sidste møde.

#### **Referat:**

Vi mangler i gennemsnit en pædagog pr. afdeling.

Ny prøvehandling i vores dagtilbud: Der laves kurser for medhjælperne, for at klæde dem godt på og give dem værktøjer til brug i deres arbejde.

Dagplejen fortæller, at de tager fat i de lokale aviser med henblik på at få dem til at fortælle om fordelene ved at være dagplejer. Dette kan måske tiltrække forældre og andre, der ikke kommer med pædagogisk baggrund.

Dagplejen vil også invitere interesserede folk ind på besøg i legestuen for at skabe interesse for ansættelse som dagplejer.

Bestyrelsen talte om, at få den gode historie ud til forældrene:

- Få pædagoger til at udtale sig til de sociale medier: Hvorfor er det fedt at være pædagog?
- Flere platforme til rekruttering blev drøftet, fx blev Instagram og LinkedIn nævnt.
- Solbjerg Mårslet Dagtilbuds Facebook-side til at dele jobopslag fra:  
<https://www.facebook.com/profile.php?id=100080830142003>

### **4. Landsdækkende forældretilfredshedsundersøgelse blandt forældre til børn i dagtilbud**

Danmarks Statistik har i perioden fra oktober 2021 til februar 2022 gennemført en landsdækkende forældretilfredshedsundersøgelse blandt forældre til alle børn i alle landets kommunale og selvejende dagtilbud.

Resultater fra undersøgelsen forventes klar medio maj 2022, så det er ikke sikkert vi har resultatet til møde. Har vi resultatet drøfter vi det. Er resultatet ikke kommet tager vi stilling til, hvornår det drøftes.

#### **Referat:**

Resultatet foreligger endnu ikke. Det offentliggøres på Indenrigs- og Boligministeriets hjemmeside medio maj 2022:

<https://im.dk/arbejdsmraader/kommunal-og-regionaloekonomi/landsdaekkende-brugertilfredshedsundersogelser-btu>

## 5. Status og overlevering til ny bestyrelse

Status på årets arbejde.

Hvad vil vi videregive til dem kommende bestyrelse?

### Referat:

Fortsætte med at arbejde i undergruppe med emner, der kan 'rykke noget'.

Arbejde med specifikke ting inden for valgte emner, så man har noget konkret at tage stilling til.

Emner:

Kommunikation

Rekruttering

Evaluerings af læreplan: [den-paedagogiske-laereplan-2021\\_solbjerg-maarslet-dagtilbud.pdf \(aarhus.dk\)](#)

Link til vores hjemmeside: [Solbjerg-Mårslet Dagtilbud \(aarhus.dk\)](#)

## 6. Eventuelt

### Referat:

Ikke noget til punktet

## **RETTELSE TIL NEDENSTÅENDE: Opkrævning i forbindelse med forældrearrangeret kostordning i dagtilbud:**

Pr. 1. januar 2022 må der maksimalt opkræves kr. 245,00. pr. måned i 11 måneder. Juli måned er betalingsfri.

I forbindelse med opkrævningen betaler forældrene et administrationsgebyr på kr. 33,00 pr. barn pr. opkrævning dvs. at der lægges 33,00 kr. til betalingen pr. måned.

## **Forældrearrangerede madordninger i Aarhus Kommunes dagtilbud efter 1. januar 2011**

Revideret 2018

### Overordnet om forældrearrangerede madordninger

Den forældrearrangerede madordning er en ordning for alle andre måltider end frokostmåltidet.

Ordnningen arrangeres, styres og betales af de forældre, der ønsker at være med. Ordningen er altså frivillig for forældrene at deltage i. Det er forældrebestyrelsen i et dagtilbud med én afdeling, eller forældrene i en afdeling, der har mulighed for at oprette en forældrearrangeret madordning. Det er altså bestyrelsen eller forældrene, der beslutter, hvilken mad der skal tilbydes, hvor mange dage om ugen eller måneden den skal tilbydes, til- og frmeldingsfrister, samt prisen.

Alle afdelinger har mulighed for at oprette en forældrearrangeret madordning, som omfatter et eller flere måltider ud over frokostmåltidet.

Ordnningen er fuldstændigt forældrestyret. Der må ikke ansættes køkkenpersonale til at lave mad i institutionens køkken, og de forældrearrangerede madordninger skal holdes fuldstændigt adskilt fra dagtilbuddets budget. Derfor kan man som udgangspunkt ikke regne med, at der vil være hjælp fra personalet. Heller ikke til styring, opkrævning af restancer, regnskab mv. Der er dog mulighed for at aftale med ledelsen, at personalet er behjælpeligt i samme omfang, som når de hjælper med børnenes medbragte mad.

Den maksimale pris, der må sættes for en forældrearrangeret madordning, er 228 kr. pr. barn pr. måned i 11 måneder i 2018. Der ydes hverken søskende- eller fripladstilskud, og som udgangspunkt må en sådan ordning ikke medføre meromkostninger for kommunen.

### Vedtagne rammer for forældrearrangerede madordninger

Jævnfør loven har byrådet fastsat rammer for de forældrearrangerede frokost- og madordninger. Som udgangspunkt må en sådan ordning ikke medføre meromkostninger for kommunen.

Måltiderne skal være sunde og følge Aarhus Kommunes vejledning for mad og måltider til Børn og Unge 0-18 år. Vejledningen kan findes via følgende link:

<https://aarhus.dk/media/11411/mad-og-maaltider-0-18-aar.pdf>

Det er også vedtaget, at der ikke kan ansættes køkkenpersonale i de forældrearrangerede madordninger, der medfører, at kommunen får arbejdsgiveransvaret. Dette betyder, at forældrene ikke kan ansætte køkkenpersonale i dagtilbuddenes køkkener.

Dog gælder det specielt for de afdelinger, der har ansat køkkenpersonale til den kommunale frokostord-

ning, at afdelingen også kan levere eftermiddagsmad til en forældrearrangeret madordning, mod betaling. Her er det op til den enkelte dagtilbudsleder, om dette skal være en mulighed. Der er blandt andet personalemæssige hensyn, at tage højde for, så forældrene vil ikke på egen hånd kunne bestemme af- og tilmeldingsfrister og lignende.

De forældrearrangerede madordninger baserer sig på et privatretligt grundlag, hvor forældrene indgår en aftale med en ekstern leverandør af mad. Dette vil sige, at såfremt forældrene opretter en forældrearrangeret madordning, med mad leveret af privat leverandør, er det forældrene, der er kontraktansvarlige. Eventuelle tvister mellem parterne skal afgøres efter almindelige aftaleretlige regler ved domstolene. I forbindelse med dette skal det påpeges, at kommunen ikke har nogen forpligtelse, og at det er forældrene, der skal afholde udgiften hertil.

## Overvejelser for oprettelse af ordning

Der er mange overvejelser, der skal tages, inden man opretter en forældrearrangeret madordning.

En forældrearrangeret madordning kan være simpel, i retning af, at der hver dag leveres frugt og boller til eftermiddagsmad. Eller at forældrene skiftes til at medbringe frugt og brød. Uanset hvilken ordning, man når frem til, er det vigtigt, at hygiejnen lever op til Fødevarestyrelsens forskrifter.

Inden man tager beslutning om oprettelse, er der flere ting, der bør overvejes og diskuteres:

- Hvorfor vil vi gerne have en forældrearrangeret madordning – fordele og ulemper?
- Hvem målrettes ordningen – vuggestuebørn, børnehavebørn, alle børn?
- Hvor mange børn skal være med, før ordningen kan løbe rundt?
- Hvilke måltider vil vi have – morgenmad, formiddagsmad, eftermiddagsmad?
- Hvor mange gange om ugen skal ordningen gælde for?
- Skal maden være konventionel, økologisk, vegetarisk eller...?
- Hvor meget kan/vil forældrene betale til en madordning?
- Hvem skal repræsentere forældregruppen og være ansvarlig for økonomi, kontakt til leverandør, regnskab, inddrivelse af restbeløb mv.?
- Skal Børn og Unge udsende opkrævning for ordningen? (se s. 6)
- Hvor lang opsigelsesfrist skal der være for det enkelte barn?
- Skal forældrene selv medbringe mad til en ordning, og hvad sker der hvis nogen glemmer?
- Skal maden købes af ekstern leverandør?

## Ekstern levering

Da de forældrearrangerede madordninger skal imødekomme lov og byrådsbeslutninger, er den mest oplagte mulighed, at få maden leveret af ekstern leverandør. Forældrene kan indgå en aftale med et firma om levering af eksempelvis mad pakket i madkasser til levering hver dag. På den måde er der ikke mere håndtering fra personalets side, end der er for de børn, der ikke deltager i ordningen.

Forældrene kan evt. indgå aftale sammen med forældrene i andre institutioner i området om leveringen, med henblik på at få en eventuel mængderabat.

Indgår man aftale med en ekstern leverandør, er det vigtigt, at kontrakten er gennemtænkt, og giver mulighed for fleksibilitet i antal leveringer pr. dag, fornuftige opsigelsesfrister, mulighed for at komme ud af kontrakten ved mislighold med videre.

Den forældrearrangerede madordning baserer sig på privatretligt grundlag, så tvister vil i sidste instans skulle afgøres ved domstol. I forbindelse med dette skal det påpeges, at kommunen ikke har nogen forpligtelse, og at det er forældrene, der skal afholde udgiften hertil.

## Kommunens tilbud om udsendelse af opkrævning

Børn og Unge tilbyder at fremsende opkrævningen af forældrebetalingen. Det er forældrene, hvis de tager imod tilbuddet, der betaler de dermed forbundne udgifter. Dette udgør et tillæg på 6 kr. pr. måned i 11 måneder.

De forældrearrangerede madordninger er baseret på et privatretsligt grundlag, og selvom kommunen kan fremsende opkrævninger, har kommunen intet lovmæssigt grundlag for at inddrive restancer ved manglende betaling. Ansvar for dette påhviler alene forældrene i ordningen, ligesom udgiften til opkrævning skal dækkes af de deltagende forældre.

Det, kommunen kan tilbyde, er at udsende et girokort eksempelvis hver måned eller kvartal, afhængigt af hvor ofte forældrene har besluttet sig for at opkræve betalingen. Dette girokort vil lyde på det besluttede beløb for ordningen, samt 6 kr. pr. måned pr. barn i opkrævningsgebyr. Efter betalingsfristens udløb vil der blive sendt en opgørelse til forældrenes valgte kontaktperson med oplysning om, hvem der har betalt, og de indbetalte penge vil blive overført til forældrenes konto.

## Bilag til punkt 3 – Trines oplæg til diskussion ude i forældrerådene

1. Hvordan kan vi rekruttere og fastholde personale i fremtiden?
2. Hvordan kan vi løse udfordringerne med andre greb, end vi gør i dag?
3. Kan man møde de unge mennesker, som ikke har valgt studieretning endnu, tidligere, eller på andre måder, end vi gør i dag?
4. Er der nogen faggrupper, som har højere arbejdsløshed, som man kunne rekruttere fra, og som kunne tænkes ind i nye roller?
5. Kunne man se på, hvilke opgaver, som pædagogerne har i dag, som de ikke nødvendigvis behøver at have. Altså opgaver, som kunne håndteres af andre faggrupper (fx mad, kommunikation, adm., rengøring, oprydning m.v.). Dette kunne frigive mere tid til det pædagogiske arbejde.
6. Hvordan kan man skabe mere forberedelsestid til pædagogerne?
7. Kultur som sundhedsfremme er et spor/indsats i sundhedsvæsenet. Kunne man finde inspiration fra dette - fx invitere kulturinstitutioner ind? Det kunne være alt fra musikskole, dansestudio, yoga, gymnastik, teater, kokke, museum osv.
8. Fokus på, hvad der motiverer de nye generationer. Fx ansvar (hvad motiverer den enkelte, og hvad er de gode til - hvad ønsker de ansvar for, fx det digitale, bæredygtighed, male/krea, dans m.v.), udvikling (hvilken retning ønsker den enkelte udvikling i - hvordan kan man imødekomme dette?), anerkendelse! værdier (hvordan udmøntes værdierne for institutionen? De yngre generationer er meget værdiorienteret - hænger værdierne for institutionen sammen med hverdagen?), fleksibilitet (hvordan kan man skabe øget fleksibilitet?).
9. Hvordan kan vi tale faget op? Hvilke målgrupper vil vi gerne ramme, og hvilke budskaber vil vi gerne igennem med?
10. Kunne man bruge bedsteforældre/pensionister i højere grad? (Der er en produktionshøjskole i Nordjylland (så vidt jeg husker) der har frivillige bedsteforældre med i undervisningen nogle gange om ugen. Udfordringen før var et elevfrafald var ca. 30%, og i dag er dette nede på 3%. Hovedsageligt er bedsteforældrene bare til stede, taler med eleverne, spørger til deres opgave og hjælper hvis de bliver spurgt. Har givet kæmpe værdi. Kunne denne generation have en rolle i institutionerne?)